

Comune di Amalfi

Comando Polizia Municipale

Prot. n°241/1a

COMUNE DI RAVELLO
 PROTOCOLLO
 N°0001514
 Ricevuto il..22/02/2012

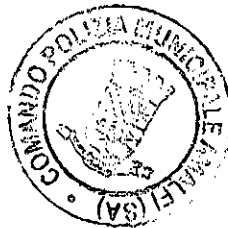
 0001514/12

Ai Comuni di
 Positano
 Praiano
 Furore
 Conca dei Marini
 Atrani
 Ravello
 Scala
 Maiori
 Minori
 Tramonti
 Cetara
 Vietri sul Mare

Oggetto: Richiesta pubblicazione albo pretorio.

Si trasmette in allegato alla presente il bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale assunzione a tempo determinato di Vigili Urbani stagionali, con preghiera di provvedere alla sua pubblicazione all'albo pretorio di codesto Comune fino alla data di scadenza della presentazione delle domande, restituendone copia allo scrivente ufficio completa di relata di pubblicazione.
 Ringraziando per la consueta cortese collaborazione, si porgono distinti saluti.

Amalfi, 22 febbraio 2012



Il Responsabile della P.M.
 (Dott.ssa Agnese Martingano)

Selezione pubblica, per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria di merito finalizzata all'eventuale assunzione a tempo determinato di vigili urbani. Trattamento economico: categoria C1 - C.C.N.L. vigente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 09.02.2012 perfetta ed efficace,

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria di merito finalizzata all'eventuale assunzione a tempo determinato di vigili urbani.

Gli interessati per poter partecipare devono possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. avere età compresa tra i 18 ed i 40 anni;
3. titolo di studio della Scuola Media Superiore;
4. sana e robusta costituzione fisica;
5. non aver riportato condanne penali;
6. non avere procedimenti penali pendenti;
7. non essere stato destituito, a seguito di sentenza passata in giudicato, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. essere titolare di patente di guida cat. B in corso di validità.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, sottoscritta e redatta in carta libera e secondo lo schema allegato (ALLEGATO A) ma non a pena di esclusione, potrà essere inoltrata a mano presso l'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Amalfi, ovvero per mezzo del servizio postale di Stato, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, ed indirizzata a "Comune di Amalfi - Comando di Polizia Municipale - Piazza Municipio n. 1 - 84011 Amalfi (SA)".

Essa dovrà pervenire al protocollo del Comune improrogabilmente entro le h. 12.00 del giorno 12.03.2012.

Viene garantita pari opportunità tra uomini e donne ai fini delle assunzioni oggetto del presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- 1) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) il codice fiscale;
- 3) la residenza;
- 4) l'esatta indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- 5) di essere cittadino italiano; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, pubblicato in G.U. N°61 del 15.02.1994/S.G.;
- 6) il titolo di studio posseduto, la votazione conseguita, l'autorità scolastica che l'ha rilasciato;
- 7) l'idoneità fisica a svolgere le mansioni di vigile urbano;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 9) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) l'espressa rinuncia, nel caso la selezione di cui al presente bando sia superata, a partecipare ad altre selezioni bandite nell'anno 2012 dal Comune di Amalfi per assunzioni a tempo determinato con qualsiasi qualifica o profilo professionale, ovvero ad accettare altri impieghi presso il Comune di Amalfi o presso la Società Amalfi Mobilità;

- 11) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dal vigente regolamento comunale di accesso all'impiego;
- 12) i servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni, specificandone il periodo, la qualifica o categoria e il profilo professionale;
- 13) l'eventuale destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 14) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 15) il possesso di patente di guida cat. B, data ed Autorità di rilascio, data di scadenza;
- 16) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della graduatoria finale;
- 17) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni.

Ad essa, inoltre, potranno essere acclusi, se posseduti, ai fini della valutazione dei titoli:

1. il curriculum professionale;
2. titoli vari;
3. elenco in duplice copia, debitamente sottoscritto, degli eventuali atti prodotti.

Le domande contenenti irregolarità o omissioni, o comunque redatte in difformità rispetto allo schema di domanda allegato al presente bando, non sono sanabili e comportano l'esclusione del candidato dalla selezione.

ESAME

L'esame consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

- a) La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella compilazione di un questionario a risposta multipla, avente ad oggetto le materie d'esame;
- b) la prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle medesime materie;

Le materie d'esame saranno le seguenti: elementi di diritto amministrativo, ordinamento degli enti locali territoriali, codice della strada, regolamento di esecuzione del codice della strada, testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, elementi di toponomastica locale, storia e cultura amalfitana.

La **prova scritta** sarà sostenuta presso il Salone Morelli del Comune di Amalfi il giorno **15.03.2012** alle ore **10.00**.

La **prova orale** sarà sostenuta presso il Salone Morelli del Comune di Amalfi il giorno **20.03.2012** alle ore **10.00**.

Ciascuna prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

Il predetto calendario costituisce ai sensi dell'art.18, 5°co., del menzionato regolamento comunale comunicazione unica sulle date dello svolgimento delle prove.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli, suddivisi in quattro categorie, sono così ripartiti:

- | | |
|--|---------|
| - categoria prima: titoli di studio..... | punti 4 |
| - categoria seconda: titoli di servizio..... | punti 4 |
| - categoria terza: curriculum..... | punti 1 |
| - categoria quarta: titoli vari e culturali..... | punti 1 |

I titoli di studio saranno valutati secondo le seguenti modalità:

- punti 1 se conseguiti con punteggio da 6 a 6,49/10, ovvero da 36 a 39/60, ovvero con giudizio sufficiente ovvero con punteggio da 60 a 75/100;

- punti 2 se conseguiti con punteggio da 6,50 a 7,49/10, ovvero da 40 a 45/60, ovvero con giudizio buono ovvero da 76 a 90/100;
- punti 3 se conseguiti con punteggio da 7,50 a 8,49/10, ovvero da 46 a 54/60, ovvero con giudizio distinto ovvero da 91 a 95/100;
- punti 4 se conseguiti con punteggio da 8,50 a 10/10, ovvero da 55 a 60/60, ovvero con giudizio ottimo ovvero con punteggio da 96 a 100/100;

Nessun punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello di scuola media di secondo grado.

I titoli di servizio saranno valutati secondo le seguenti modalità:

- a) servizio prestato nella stessa qualifica o categoria con profilo professionale di vigile urbano o in qualifica superiore di istruttore di vigilanza o di istruttore direttivo di vigilanza:
 - punti 0.25 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15;
- b) servizio prestato nella stessa qualifica o categoria con profilo professionale diverso da quello di vigile urbano:
 - punti 0.20 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15;
- c) servizio prestato con qualifica inferiore:
 - punti 0.10 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15.

Il curriculum, formativo e professionale, sarà valutato per le attività professionali e di studio, formalmente documentate, nonché per la partecipazione a congressi, convegni, seminari attinenti all'espletamento delle mansioni di vigile urbano.

I titoli vari, non classificabili nelle categorie precedenti, saranno valutati a discrezione della commissione giudicatrice.

La graduatoria finale di merito sarà stilata in relazione al punteggio riportato a seguito della prova scritta e della prova orale, cui si aggiunge quello dei titoli valutati come sopra, e in conformità, a parità di merito, al disposto dell'art. 8, 4°co. del suddetto regolamento comunale concernente i titoli di preferenza.

La graduatoria finale di merito avrà vigenza a tutto l'anno 2012, fatto salvo l'eventuale esercizio della facoltà di proroga a discrezione dell'Amministrazione.

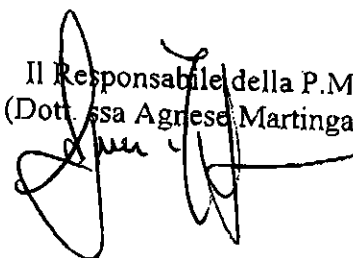
Il trattamento economico sarà quello corrispondente alla categoria C1 del C.C.N.L. dei dipendenti degli enti locali attualmente vigente, compreso in esso il salario accessorio per gli istituti applicabili.

I vincitori saranno inseriti in una graduatoria di merito da cui l'Ente attingerà in base alle esigenze che si presenteranno. Gli stessi saranno eventualmente invitati a sottoscrivere, prima dell'assunzione e previa esibizione dei documenti di rito loro richiesti a tal fine, il contratto individuale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi al Comando di Polizia Municipale (tel.: 089/8736209 - 8736210 Fax: 089/8736223)

Amalfi,

Il Responsabile della P.M.
(Dott. ssa Agnese Martingano)



ALLEGATO A

Al Signor Sindaco del Comune di
- Amalfi -

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale, con qualifica di vigile urbano - Bando approvato con Delibera di Giunta Comunale n°27 del 09.02.2012 -

Il sottoscritto....., nato a il
..... e residente a alla Via
.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di chiamarsi, di essere nato a..... il
..... e di risiedere a alla via
- 2) di avere il seguente codice fiscale.....;
- 3) di voler partecipare alla selezione di cui alla Delibera di Giunta Comunale N°27 del 09.02.2012;
- 4) di essere cittadino italiano;
- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- 6) di possedere il seguente titolo di studio..... e di averlo
conseguito presso la scuola con il punteggio di
- 7) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (oppure specificare il reato per il quale si è stato condannato ovvero quello per il quale pende il procedimento penale);
- 9) di avere assolto gli obblighi di leva (oppure, se donna, di non essere obbligata al servizio di leva, oppure i motivi di esonero o, ancora, di doverli assolvere a far data dal

- 10) di rinunciare a partecipare ad altre selezioni bandite nell'anno 2012 dal Comune di Amalfi per assunzioni a tempo determinato con qualsiasi qualifica o profilo professionale, ovvero ad accettare altri impieghi presso il Comune di Amalfi o presso la Società Amalfi Mobilità;
- 11) di avere/non avere i seguenti titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dal vigente regolamento comunale di accesso all'impiego (in caso affermativo, indicare i titoli posseduti);
- 12) di aver prestato servizio c/o presso l'amministrazione pubblica di
dalal, per un totale di mesi/giorni, in qualità di
..... (specificare il profilo professionale), inquadrato nella
..... (indicare il numero ordinario) qualifica funzionale oppure categoria
..... (indicare quale);
- 13) di non essere stato destituito o dispensato, a seguito di sentenza passata in giudicato, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 14) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 15) di essere titolare di patente di guida cat. B, rilasciata da in data
e avente scadenza in data
- 16) di possedere i seguenti ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale (elenarli)
oppure di non possedere altri titoli culturali.

L'indirizzo ed il numero telefonico di riferimento per eventuali comunicazioni sono i seguenti:

.....

Allega i seguenti documenti:

- a) Curriculum professionale;
- b) Elenco in duplice copia e sottoscritto degli atti allegati.

In fede

.....